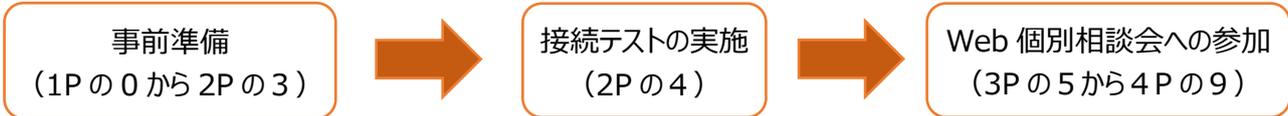


# 【スマートフォン・タブレット用】 Cisco Webex Meetings を利用した Web 個別相談会（入試・学生生活・海外留学）マニュアル

## <Web 個別相談会実施までの流れ>



## 【留意事項】

- ・ 相談会への参加にあたっては、本マニュアルを熟読の上、準備を行ってください。
- ・ オープンキャンパス 2023 の Web 開催プログラムでは、Cisco Webex Meetings(以下、Webex Meetings。利用料無料※通信費等除く)を使用します。インターネットやスマートフォンの接続環境等は、ご自身でご準備をお願いします。
- ・ パソコンをご利用の方は「Webex」アプリを使用します。「Webex Meetings」とは異なるアプリですので、ご注意ください。また、「パソコン用マニュアル」をご覧ください。
- ・ 接続テストおよび Web 個別相談会への参加時は、必ず本マニュアルを手元に用意してください。
- ・ 通信環境等により正常に参加できなかった場合、原則として代替手段はありません。予めご了承ください。

## 【事前準備】

### 0. Webex Meetings の利用にあたっては下記の利用設備環境の準備が必要です。

① スマートフォン、タブレットのいずれか	④ インターネット環境
② イヤホン（可能なら、イヤホンとマイクが同期されているヘッドセット）	⑤ ①～④の環境が整えられた静かな場所
③ Web カメラ（端末に内蔵されているものでも可）	

- ✓ Webex Meetings の推奨環境については、以下の URL を参照してください。  
<https://help.webex.com/ja-jp/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements>
- ✓ インターネット接続環境について（推奨） ※あらかじめ回線が安定していることを確認してください
  - ・ スマートフォン、タブレット → Wi-Fi 等の無線 LAN システム
- ✓ 本マニュアルでは、主にスマートフォンを使用した場合の画面を表示しています。
- ✓ 使用する端末は、途中で接続が切れないように、電源に接続するか、十分に充電しておいてください。



### 1. Cisco Webex Meetings アプリをインストールしてください。

- ✓ 「Webex」ではなく「Webex Meetings」をダウンロードしてください。
- ✓ アプリを開きデバイスへのアクセスを求められた際は、マイクとカメラへのアクセスは許可（OK）してください。
- ✓ 位置情報へのアクセスは許可しなくてもアプリを使用できます。



2. 個別相談会へは**ゲストユーザー（アプリからログアウト(サインアウト)した状態）**としてご参加いただけます。  
アプリを開き、左上の歯車マーク→「設定」ページ右側のペンマーク→「ゲストプロフィール」ページを開いてください。



#### すでにアカウントをお持ちの方へ

相談会参加用に「名前」と「メールアドレス」を設定し直してください。

ログイン中の場合は、アプリからログアウト(サインアウト)してください。

左上の歯車マーク→「アカウント」のメールアドレスをタップ→「ログアウト(サインアウト)」を選択

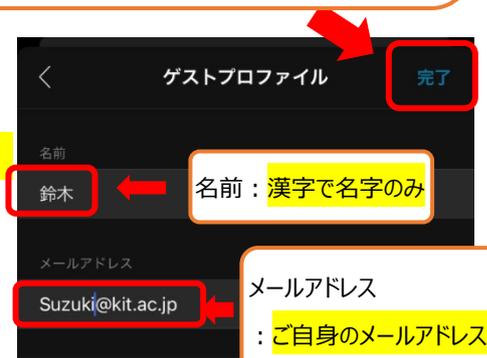
ログイン中の場合は、右のような画面が表示されます▶



#### 3. 「名前」と「メールアドレス」を設定してください。

- (1)「名前」欄には、漢字で名字（読み仮名が難しい方はひらがなでも可）を入力してください。
- (2)「メールアドレス」欄には、ご自身のメールアドレスを間違いの無いように入力してください。
- (3) 上部の「完了」をクリックしてください。

✓ 本学の相談会当日までに設定変更等をした場合は、必ず再度 2～3 の操作を行ってください。



### 【接続テスト】

#### 4. 相談会への参加にあたっては下記の期間内に各自で接続テストを行ってください。

**接続テスト実施期間：7月21日（金）～8月9日（水）**

必ず接続テストを行い、Webex Meetings が正常に動作するか確認してください。

##### ■ 接続テストの実施方法

<https://help.webex.com/ja-jp/nti2f6w/Webex-Meetings-Join-a-Test-Meeting>



✓ 端末や場所は、相談会本番と同じ環境で使用してください。

✓ 接続テスト時に、使用機器や回線等の不具合が見つかった場合は代替の機器や回線等を確保してください。

## 【オープンキャンパス当日：Web 個別相談会への参加】

- 相談中にメモが取れるようにノートやペンを手元に用意してください。
- アプリを開き、1Pの【事前準備】と同じ設定であることを確認してください。



確認が終われば「完了」ボタンを押し、アプリを閉じてください。

- ブラウザ（Safari、Google Chrome 等）からオープンキャンパス 2023 のマイページにログインしてください。

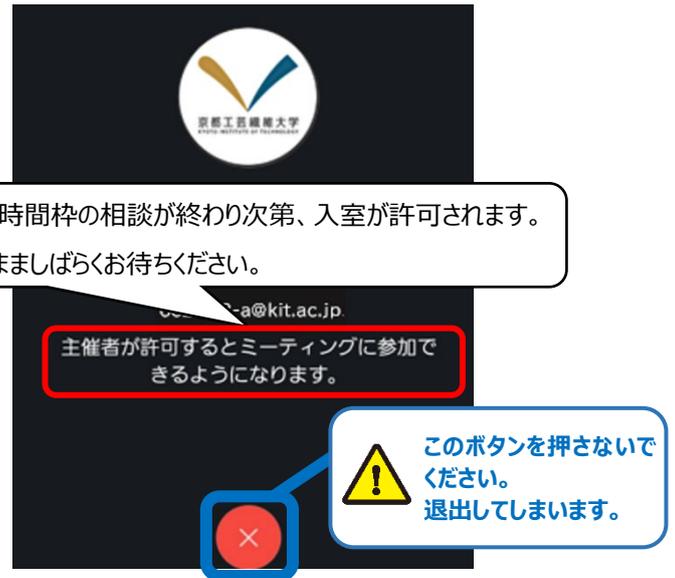
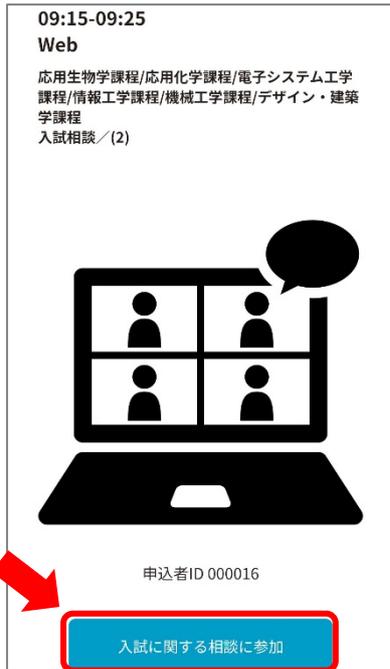
■マイページ（<https://www.ocans.jp/kit/entry/login?fid=ILHSolBO>）

- ✓ 「お申込完了メール」に URL を記載しています。
- ✓ 本学 HP のオープンキャンパスのページからもアクセス可能です。



- 相談会開始 10 分前になると、「予約確定プログラム」→「予約証表示」の「参加する」がスワイプ可能になります。





## 9. 入室が許可されると、相談会が始まります。

接続状態に問題がない限りカメラは「ON」にしてください。

- ✓ 無線 LAN の電波が弱い場合、カメラを ON にすると、電波状況が悪化する場合があります。その場合は、カメラを OFF にしてください。
- ✓ 操作により会議室を退室してしまった場合、マイページから「再入室」してください。(3Pの7)

カメラボタンを押すと図のようにプレビュー画面が表示されます。問題が無ければ、「ビデオを開始」をクリック。

クリックすると、マイク・カメラがそれぞれ「ON」と「OFF」が切り替わります。

「ON」→   / 「OFF」→  



## 【Web 個別相談会の終了】

## 10. 相談会が終了したら、大学スタッフが相談者を会議室から退室させます。

画面に「主催者がミーティングからあなたを削除しました」と表示されたら、「OK」をクリックしてください。退出が完了したら、Web 個別相談会は終了です。

## 【問合せ先】

京都工芸繊維大学オープンキャンパス事務局（総務企画課広報係）

電話：075-724-7016

メール：kit\_oc[at]kit.ac.jp（※[at]を@に変換してください。）